

Министерство социального развития Пермского края
краевое государственное автономное учреждение
социального обслуживания населения
«Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями»
Юсьвинского района

УТВЕРЖДАЮ:

директора КГАСУСОН РЦДПОВ

Юсьвинского района

_____ А.В.Евсина

« ____ » _____ 2015 г.

**Документация
по запросу коммерческих предложений на выполнение работ по
устройству путей передвижения инвалидов (в том числе устройство забора и
монтаж наружного освещения)**

ЗАКАЗЧИК – краевое государственное автономное учреждение социального обслуживания населения «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» Юсьвинского района объявляет о проведении запроса коммерческих предложений на право заключения договора на выполнение работ по **устройству путей передвижения инвалидов** по адресу Пермский край, с.Юсьва, ул.Дружбы 35/1

ИСТОЧНИК ФИНАНСИРОВАНИЯ – средства Федерального бюджета
ВАЛЮТА закупки - российский рубль.

3. Сведения о запросе коммерческих предложений

1	Способ закупки	Запрос коммерческих предложений
2	Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, телефон Заказчика	Краевое государственное автономное учреждение социального обслуживания населения «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» Юсьвинского района Почтовый адрес: Российская Федерация, 619170, Пермский край с.Юсьва ул.Челюскинцев д.23 Контактный телефон: Тел.: (34 246) 2-70-34 , факс 2-70-34 Лицо, ответственное за размещение запроса коммерческих предложений – бухгалтер Мясникова Лариса Витальевна Адрес электронной почты: nadkalina@yandex.ru
3	Предмет закупки (наименование товаров, работ, услуг)	Выполнение работ по устройству путей передвижения инвалидов (в том числе устройство забора и монтаж наружного освещения) по адресу Пермский край, с.Юсьва, ул.Дружбы 35/1 Наименование, виды и объем работ указан в ТЕХНИЧЕСКОМ ЗАДАНИИ (Приложении №1 (ведомость 1 и 2) к настоящей документации).
4	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги	619170 Пермский край, с.Юсьва, ул.Дружбы 35/1 Выполнение работ силами, средствами и материалами Исполнителя. Срок выполнения работ – не более 60 календарных дней, с момента заключения договора.
5	Сведения о начальной максимальной цене договора, порядок формирования цены договора	2 997 395,88 (два миллион девятьсот девяносто семь тысяч триста девяносто пять) рублей 88 коп., с учетом НДС 18%. Цена Договора указана с учетом всех расходов Исполнителя, связанных с выполнением работ (в том числе стоимости материалов и оборудования) и всех расходов на перевозку, страхование, в том числе уплату налогов, пошлин, сборов, расходов по оплате стоимости сторонних организаций и третьих лиц и других обязательных платежей, которые необходимо выплатить при исполнении Договора.
6	Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги	Оплата за выполненные работы производится в объеме фактически выполненных работ на основании локально-сметного расчета и соответствующих прайс-листов, акта о приемке выполненных работ (КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (КС-3), счета-фактуры, счета. Оплата производится путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 45 (сорока пяти) календарных дней с даты подписания акта выполненных работ.
7	Требования к участникам	1) Соответствие участника закупок требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим

		<p>поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;</p> <p>2) Непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;</p> <p>3) Неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки в целях участия в закупках;</p> <p>4) Отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год; При наличии задолженности участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в закупке не принято;</p> <p>5) Отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном ст. 5 Федерального закона № 223-ФЗ и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». (Приложение № 4 к документации о проведении запроса коммерческих предложений).</p>
8	<p>Порядок, место, дата начала и дата подачи заявок на участие в запросе коммерческих предложений</p>	<p>Заявка на участие может быть подана почтовой связью, с курьером, лично представителем Участника.</p> <p>Датой подачи заявки на участие в запросе коммерческих предложений является дата поступления заявки в место подачи заявок, указанное в настоящем пункте.</p> <p>Каждый конверт с заявкой на участие, поступивший в срок, регистрируются уполномоченным лицом заказчика в Журнале регистрации заявок на участие в запросе коммерческих предложений в порядке поступления заявок.</p> <p>Конверты с заявками на участие маркируются путем нанесения на заявку регистрационного номера.</p> <p>По требованию участника размещения заказа, подавшего конверт с заявкой, заказчиком выдается расписка в получении заявки на участие в запросе коммерческих предложений с указанием даты и времени ее получения и регистрационного номера.</p> <p>Место подачи заявок: 619170 Пермский край, с.Юсьва, ул.Дружбы 35/1 бухгалтерия</p> <p>Ответственное лицо: Мясникова Лариса Витальевна</p> <p>Начало приема заявок: «_31_» августа 2015 г.</p> <p>В рабочие дни (с понедельника по пятницу) с 9-00 до 17-00 местного времени. Обед с 13-00 до 14-00</p> <p>Окончание приема заявок: «_9_» сентября 2015 г.17-00</p>
9	<p>Требования к форме, содержанию Заявки и инструкция по ее заполнению</p>	<p>Заявка подается в письменной форме на бумажном носителе на русском языке в запечатанном конверте с наименованием запроса коммерческих предложений и</p>

номером извещения, документы на иностранном языке, предоставляемые участником, должны иметь заверенный в установленном порядке перевод.

Заявка должна содержать сведения и документы об участнике размещения заказа, сведения о предлагаемой цене договора, сроках выполнения работ, документы, подтверждающие соответствие участника размещения заказа установленным требованиям.

Сметная документация к предлагаемой участником цене договора должна быть выполнена в сметно-нормативных базах ФЕР (редакция 2014 года), в базисно - индексном уровне.

В случае если несколько юридических лиц и/или физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) выступают на стороне одного участника закупки, подается одна заявка, по форме в соответствии с Приложением № 2 к настоящей документации, содержащая сведения о всех юридических лицах и/или физических лицах (в том числе индивидуальных предпринимателей), выступающих на стороне одного участника закупки. Заявка по форме в соответствии с Приложением № 2 к настоящей документации, подписывается всеми лицами, выступающими на стороне одного участника закупки, либо одним лицом на основании доверенности.

Заявка должна содержать опись входящих в нее документов, оформленную по форме, указанной в Приложении № 3 к настоящей документации.

Все листы заявки, в том числе опись документов и все документы, прилагаемые, должны быть сшиты нитками в единую книгу.

Заявка на участие в запросе коммерческих предложений на месте прошивки должна быть подписана участником закупки или лицом, уполномоченным таким участником закупки, с указанием расшифровки подписи (инициалы, фамилия) и скреплена печатью участника закупки (при наличии). В случае если несколько юридических и/или физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) выступают на стороне одного участника закупки, проставляются подписи и печати всех лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, либо одного лица на основании доверенности.

Заявка должна содержать сквозную нумерацию листов. Первый лист заявки (опись документов) не нумеруется. Нумерация начинается со второго листа.

В случае предоставления большого объема информации в составе заявки допускается оформление заявки в нескольких томах. Каждый том заявки должен быть сопровожден описью документов, сшит нитками в единую книгу. Первый том заявки дополнительно должен содержать опись документов, входящих во все тома заявки, с указанием номера тома и номера листа. Каждый том заявки на месте прошивки должен быть подписан участником закупки или лицом, уполномоченным таким участником закупки, с указанием расшифровки подписи (инициалы, фамилия) и скреплен печатью участника

		<p>закупки (при наличии).</p> <p>Предоставление заявки не в соответствии с требованиями, указанными в настоящем пункте, а также предоставление недостоверной информации или предложение цены работ, превышающей максимальную цену, указанную в извещении о проведении запроса коммерческих предложений, считается существенным отклонением от требований и условий Извещения и ведет к отклонению заявки.</p>
10	Документы и сведения входящие в состав заявки	<p>1) заявка на участие в запросе коммерческих предложений, заполненная участником по форме в соответствии с <u>Приложением № 2</u> к настоящей документации;</p> <p>В заявке должно быть указано:</p> <p>а) для физического лица (в том числе для ИП): фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные (с приложением заверенной копии паспорта), место регистрации, место жительства (если место жительства отличается от места регистрации), номер контактного телефона.</p> <p>б) для юридического лица: наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (место нахождения участника закупки, должно соответствовать адресу (месту нахождения) в Российской Федерации, указанному в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц, в учредительных документах участника закупки), почтовый адрес, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), основной государственный регистрационный номер (ОГРН), наименование лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, телефон, адрес электронной почты, факс.</p> <p>2) описание документов, представляемых для участия в запросе коммерческих предложений по форме в соответствии с <u>Приложением № 3</u> к настоящей документации;</p> <p>3) заверенная Участником копия Устава и/или учредительных документов в действующей редакции;</p> <p>4) заверенные Участником копии документов (приказов, протоколов собрания учредителей и т.д.) о назначении единоличного исполнительного органа (руководителя), иные документы (при наличии), подтверждающие полномочия лица, подписавшего Заявку, а также его право на заключение соответствующего Договора по результатам запроса коммерческих предложений.</p> <p>Если Заявка подписывается по доверенности, то помимо указанных в настоящем пункте документов предоставляется <u>оригинал или нотариально заверенная копия доверенности</u>;</p> <p>5) заверенная Участником копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.</p> <p>В случае если участник закупки применяет специальный режим налогообложения, он <u>дополнительно</u> представляет документ, подтверждающий применение специального режима налогообложения (уведомление, письмо и др.);</p> <p>б) заверенная Участником копия свидетельства о</p>

регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, либо о внесении соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц, в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, копия документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

7) для **иностранного лица** - заверенный Участником перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства, полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на сайте о размещении заказов извещения о проведении запроса коммерческих предложений ;

8) локальный сметный расчет, выполненный в сметно-нормативных базах ФЕР (редакции 2014 года) в базисно - индексном уровне, являющихся предметом закупки, на сумму, заявленную участником закупки в качестве цены договора;

9) документы, подтверждающие наличие опыта в выполнении работ, указанных в техническом задании. Предоставление заверенных Участником копий контрактов и договоров (с предоставлением заверенных участником копий актов выполненных работ по форме КС-2) на проведение аналогичных работ за 2014 – 2015гг., необходимые для сопоставления и оценки заявки по критерию «опыт и деловая репутация»; стоимость каждого предоставляемого договора не ниже начальной максимальной цены (Приложение № 5). Под аналогичными работами понимается благоустройство территории.

10) заверенная копия свидетельства СРО по общестроительным работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;

11) - заверенная участником копия приказа о назначении ответственного лица за соблюдение правил охраны труда и техники безопасности при проведении работ на объекте;

- заверенная участником копия приказа о назначении ответственного лица за соблюдение правил пожарной безопасности при проведении работ на объекте;

- заверенная участником копия действующего удостоверения о проверке знаний требований охраны труда, выданное специализированным учебным центром;

- заверенная участником копия действующего удостоверения ответственного за пожарную безопасность, выданное специализированным учебным центром;

12) сведения о кадровом персонале участника закупки, (Приложение № 6) «Сведения о кадровом персонале участника закупки»

13) подтверждение о соответствии претендента требованиям конкурсной документации по форме в соответствии с **Приложением № 4** к настоящей документации;

		<p>В случае если несколько юридических лиц и/или физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) выступают на стороне одного участника закупки, требования о предоставлении документов, указанных в настоящем разделе предъявляются к каждому из указанных лиц в отдельности.</p> <p>Не представлением участником закупки документов, указанных в настоящем пункте (кроме документов, обозначенных в подпунктах 9,10,12) является основанием для отказа к допуску участника закупки к участию в запросе коммерческих предложений.</p> <p>Копия документов, предоставляемых в составе заявки должны быть в форме документа на бумажном носителе, заверены на каждой странице собственноручной подписью руководителя участника закупки (лица, уполномоченного руководителем участника закупки) и печатью участника закупки (для юридических лиц): заверены собственноручной подписью участника закупки (лица уполномоченного участником закупки) и печатью участника закупки (при наличии) (для индивидуальных предпринимателей).</p> <p>Заверение копий участником закупки оформляется следующим образом: на заверяемой копии документа проставляется надпись «КОПИЯ ВЕРНА», подпись участника закупки или лица, уполномоченного таким участником закупки, с указанием расшифровки подписи (инициалы, фамилия). Подпись заверяется печатью участника закупки (при наличии). В случае если несколько юридических и/или физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) выступают на стороне одного участника закупки, то каждый из них в указанном выше порядке заверяет документы, касающейся деятельности этого лица. Юридические и/или физические лица (в том числе индивидуальные предприниматели), выступающие на стороне одного участника закупки, вправе уполномочить соответствующей доверенностью одно лицо на заверение копий документов.</p>
11	Место и дата вскрытия конвертов, рассмотрения и оценки заявок	617170 Пермский край, с.Юсьва, ул.Дружбы 35/1 « 10_» сентября 2015 г.10-00 местного времени
12	Критерии для оценки и сопоставления заявок на участие в запросе коммерческих предложений	<p>Цена договора - значимость критерия (A_i) - 40%</p> <p>Срок выполнения работ - значимость критерия (B_i) - 10%, в календарных днях. Максимальный срок выполнения работ- 60 календарных дней.</p> <p>Опыт и деловая репутация - значимость критерия (C_i)- 30%.</p> <p>Обеспеченность кадровыми ресурсами - значимость критерия (D_i)- 20%.</p>
13	Порядок оценки и сопоставления заявок	<p><u>Оценка заявок по критерию «цена договора»</u> Значимость критерия «цена договора» составляет 40% В случае если хотя бы один из Участников размещения заказа является налогоплательщиком, применяющим</p>

упрощенную систему налогообложения, оценка Заявок всех Участников по критерию «Цена договора» будет осуществляться по цене без учета налога на добавленную стоимость. Договор по результатам Закупочной процедуры будет заключен на условиях предложения о Цене Договора Участника: с учетом НДС – с налогоплательщиком НДС; без учета НДС – с налогоплательщиками, применяющими упрощенную систему налогообложения.

Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «цена договора», определяется по формуле:

$$Ra_i = \frac{A_{\min}}{A_i} \times 100,$$

где:

Ra_i – рейтинг, присуждаемый i -ой заявке по указанному критерию;

A_{\min} – минимальная цена договора, предложенная участником закупки;

A_i – цена договора, предложенная в i -ой заявке.

Итоговый рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «цена договора», определяется по формуле:

$$FRa_i = Ra_i \times Ka_i$$

где:

FRa_i – итоговый рейтинг, присуждаемый i -ой заявке по указанному критерию;

Ra_i – рейтинг, присуждаемый i -ой заявке по указанному критерию;

Ka_i – значимость указанного критерия.

Оценка заявок по критерию «Срок выполнения работ»

Значимость критерия «срок выполнения работ» составляет **10%**.

Срок выполнения работ определяется в **календарных** днях со дня заключения договора.

Минимальное количество дней – лучшее предложение. Количество баллов по данному критерию равняется «0» в случаях:

-заявления срока выполнения указанного объема работ ниже более чем на 50% от установленного документацией о закупке;

-срок выполнения работ указан не в **календарных** днях;

-без предоставления расчета трудозатрат в соответствии с представленным локально-сметным расчетом.

В случае если по данному критерию проставлена оценка «0» заявке участника, признанной победителем, договор заключается на условиях по данному показателю, указанных в заявке.

Значение в баллах по критерию определяется по формуле:

$$Rb_i = \frac{B_{\min}}{B_i} \times 100,$$

где:

Rb_i – рейтинг, присуждаемый i -ой заявке по указанному критерию

B_{min} – максимальное (лучшее) предложение по указанному критерию, содержащееся в заявках участников открытого конкурса;

B_i – значение указанного критерия, предложенное в i -ой заявке;

100 баллов – максимальное значение указанного критерия в баллах.

Итоговый рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «срок выполнения работ», определяется по формуле:

$$FRb_i = Rb_i \times Kb_i$$

где:

FRb_i – итоговый рейтинг, присуждаемый i -ой заявке по указанному критерию;

Rb_i – рейтинг, присуждаемый заявке по указанному критерию;

Kb_i – значимость указанного критерия.

Оценка заявок по критерию
«Опыт и деловая репутация»

Значимость критерия «опыт и деловая репутация» составляет **30%**

При оценке опыта и деловой репутации участника закупки баллы присуждаются только на основании документально подтвержденной информации (на основании представленных документов): договор и акт выполненных работ по форме КС2.

Количество выполненных аналогичных работ за 2014-2015гг., подтверждается государственными контрактами и договорами, стоимостью каждого не ниже первоначальной стоимости контракта.

Под аналогичными работами понимается устройство пандусов и ремонт крылец.

Значение в баллах по критерию определяется по формуле:

$$Rc_i = \frac{C_i}{C_{max}} \times 100,$$

где:

Rc_i – рейтинг, присуждаемый i -ой заявке по указанному критерию

C_{max} – максимальное (лучшее) предложение по указанному критерию, содержащееся в заявках участников открытого конкурса;

C_i – значение указанного критерия, предложенное в i -ой заявке;

100 баллов – максимальное значение указанного критерия в баллах.

Итоговый рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «опыт и деловая репутация», определяется по формуле:

$$FRc_i = Rc_i \times Kc_i$$

где:

FR_i – итоговый рейтинг, присуждаемый i -ой заявке по указанному критерию;

R_i – рейтинг, присуждаемый заявке по указанному критерию;

K_i – значимость указанного критерия.

Опыт оказания услуг считается не подтвержденным в случаях:

- непредставления справки о перечне и объемах выполнения аналогичных договоров, заполненной по форме Приложения №5 к настоящей документации;
- отсутствия копий заключенных контрактов (договоров) на выполнение аналогичных работ, стоимостью не ниже первоначальной стоимости договора;
- отсутствия приложений по заключенным контрактам (договорам) на выполнение аналогичных работ;
- отсутствие копий актов КС-2 по контрактам (договорам) на выполнение аналогичных работ;
- несоответствия (предмета) контрактов (договоров) предмету настоящего конкурса (выполнение аналогичных работ);
- срок заключения контрактов (договоров) не приходится в период с 01.01.2014 по дату подачи заявки;
- в случае, если стоимость в КС-2 отличается от стоимости договора (контракта) при отсутствии дополнительных соглашений;
- в случае, если стоимость в КС-2 менее первоначальной максимальной стоимости проводимой закупки для подтверждения опыта работы;
- в случае, если дата подписания КС-2 приходится на период после окончания срока исполнения договора при отсутствии дополнительных соглашений;
- отсутствие в составе конкурсной заявки документов, подтверждающих опыт участника
- опровержение сведений об исполненных участником размещения заказа договорах (контрактах) организацией/учреждением, с которыми по представленным сведениям об исполненных участником размещения заказа заключался договор (контракт).

При отсутствии опыта выполнения аналогичных работ и (или) документального подтверждения заявке по данному критерию присваивается 0 баллов.

Оценка заявок по критерию

«Обеспеченность кадровыми ресурсами»

Значимость критерия 20%.

Количество сотрудников с высшим и средним техническим образованием.

При определении количества сотрудников учитываются сотрудники: официально трудоустроенные в организации

участника закупки, то есть у которых имеется запись в трудовой книжке о приеме на работу в организацию участника закупки (без увольнения) или с которыми организация, участник закупки, заключила трудовой договор, действующий на момент подачи заявки, с обязательным приложением копий трудовых книжек или договоров, имеющие высшее и/или среднее техническое образование; копиями дипломов о высшем и/или среднем техническом образовании с обязательным приложением удостоверений о краткосрочном повышении квалификации: «Безопасность строительства и осуществление строительного контроля», «Эффективная организация и исполнение строительных работ. Контроль качества», в том числе «Безопасность строительства и осуществление строительного контроля».

Лучшим предложением по качеству работ, услуг и (или) квалификации участника конкурса признается наибольшее количество сотрудников, имеющих высшее и/или среднее техническое образование, указанное в заявках на участие в конкурсе и подтвержденное документально.

При отсутствии сведений о кадровом персонале участника закупки, заполненных по форме в соответствии с Приложением №6 к настоящей документации по данному критерию присваивается 0 баллов.

Значение в баллах по критерию определяется по формуле:

$$Rd_i = \frac{D_i}{D_{\max}} \times 100,$$

где:

Rd_i – рейтинг, присуждаемый i -ой заявке по указанному критерию

D_{\max} – максимальное (лучшее) предложение по указанному критерию, содержащееся в заявках участников открытого конкурса;

D_i – значение указанного критерия, предложенное в i -ой заявке.

Итоговый рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «Обеспеченность кадровыми ресурсами», определяется по формуле:

$$FRd_i = Rd_i \times Kd_i$$

где:

FRd_i – итоговый рейтинг, присуждаемый i -ой заявке по указанному критерию;

Rd_i – рейтинг, присуждаемый заявке по указанному критерию;

Kd_i – значимость указанного критерия.

Итоговый рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «Качество оказания услуг (выполнения работ)», определяется по формуле:

$$FRe_i = Re_i \times Ke_i$$

где:

		<p>FRe_i – итоговый рейтинг, присуждаемый i-ой заявке по указанному критерию; Re_i – рейтинг, присуждаемый заявке по указанному критерию; Kd_i – значимость указанного критерия.</p> <p style="text-align: center;"><u>Расчет итогового рейтинга заявки</u></p> <p>Оценка и сопоставление заявок осуществляются комиссией по закупкам в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями, в следующем порядке:</p> <ul style="list-style-type: none"> • каждой заявке по каждому критерию оценки, установленному в п. 15 документации, присуждается рейтинг. • рейтинг представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки по критериям • дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления. <p>Расчет итогового рейтинга заявки</p> <p>Для оценки заявки осуществляется расчет итогового количества баллов по каждой заявке. Итоговое количество баллов по заявке рассчитывается путем сложения баллов по каждому критерию оценки заявки, установленному в документации.</p> <p>На основании результатов оценки и сопоставления заявок (по результатам расчета итогового рейтинга по каждому) комиссией по закупкам каждой заявке на участие в запросе коммерческих предложений относительно других по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора присваивается порядковый номер. Заявке на участие, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора (заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг), присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается тому, которое поступило ранее других заявок, содержащих такие условия.</p> <p>Победителем запроса коммерческих предложений признается заявка, которой присвоен первый номер.</p>
14	<p>Основания для отказа в допуске к участию в запросе коммерческих предложений</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Непредставление документов или сведений, перечень которых установлен настоящей документацией. 2. Несоответствие участника закупки требованиям, установленным в пункте 7 раздела 3 настоящей документации. 3. Показатели, характеризующие товары, работы или услуги, предложенные участником закупки в заявке, не соответствуют показателям, установленным Техническим заданием; 4. Цена договора, предложенная участником закупки, превышает начальную (максимальную) цену договора; 5. Непредставление заявки, заполненной участником конкурса по форме в соответствии с Приложением № 2 к настоящей конкурсной документации; 6. Непредставление описи документов, представляемых для участия в запросе коммерческих предложений по

		<p>форме в соответствии с Приложением № 3 к настоящей документации;</p> <p>7. Непредставление подтверждения о соответствии претендента требованиям документации по форме в соответствии с Приложением № 4 к настоящей документации;</p> <p>8. Непредставление заверенных участником копий учредительных документов и/или устава;</p> <p>9. Непредставление заверенных Участником копии документов (приказов, протоколов собрания учредителей и т.д.) о назначении единоличного исполнительного органа (руководителя), иных документов (при наличии), подтверждающих полномочия лица, подписавшего Заявку, а также его право на заключение соответствующего Договора по результатам запроса коммерческих предложений. Если Заявка подписывается по доверенности, то помимо указанных в настоящем пункте документов предоставляется оригинал или нотариально заверенная копия доверенности;</p> <p>10. Непредставление заверенной Участником копии свидетельства о постановке на учет в налоговом органе и заверенной Участником копии свидетельства о регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, либо о внесении соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц, в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);</p> <p>11. Непредставление локального сметного расчета выполненного в сметно-нормативных базах ФЕР (редакции 2014 года) в базисно - индексном уровне, являющихся предметом закупки, на сумму, заявленную участником закупки в качестве цены договора;</p> <p>12. Непредставление</p> <ul style="list-style-type: none"> - заверенной участником копии приказа о назначении ответственного лица за соблюдение правил охраны труда и техники безопасности при проведении работ на объекте; - заверенной участником копии приказа о назначении ответственного лица за соблюдение правил пожарной безопасности при проведении работ на объекте; - заверенной участником копии действующего удостоверения о проверке знаний требований охраны труда, выданное специализированным учебным центром; - заверенной участником копии действующего удостоверения ответственного за пожарную безопасность, выданное специализированным учебным центром; <p>13. В заявке представлены сведения и документы, свидетельствующие о несогласии участника закупки с условиями настоящего запроса коммерческих предложений (например, протокол разногласий к проекту договора и т.п.);</p>
15	Отстранение участника закупки от участия в запросе коммерческих предложений	Комиссия обязана отстранить участника закупки от участия в любой момент до заключения (подписания) договора в случае установления:

		<ul style="list-style-type: none"> ▪ факта предоставления недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных участником закупки в составе заявки; ▪ факта проведения ликвидации юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании участника закупки (юридического лица или индивидуального предпринимателя) банкротом и об открытии конкурсного производства; ▪ факта приостановления деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях; ▪ факта судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении участника закупки наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, или административного наказания в виде дисквалификации; ▪ факта наличия у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 % размера уставного капитала участника закупки; при условии, что участник закупки не обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации.
16	Срок подписания договора с победителем в запросе коммерческих предложений	<p>Договор заключается не ранее 10 (десяти) дней с момента подписания итогового протокола.</p> <p>В указанный срок Заказчик направляет победителю запроса коммерческих предложений почтовой связью, курьером или электронной почтой форму договора, составленную путем включения условий (в том числе о цене), предложенных таким участником в заявке, в проект договора, содержащийся в документации.</p> <p>Победитель обязан в течение пяти рабочих дней с даты получения формы договора, подписать её и вернуть оба экземпляра на подписание Заказчику.</p> <p>В случае если участник закупки, обязанный заключить договор, не предоставил Заказчику в указанный срок подписанный им договор, такой участник признается уклонившимся от заключения договора.</p> <p>В случае если участник закупки, обязанный заключить договор, признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником закупки, заявке на участие, в закупке которого присвоен порядковый номер два. Подписание договора с таким участником осуществляется в порядке, аналогичном порядку подписания договора с победителем.</p>
17	Перечень приложений к документации	<p>Приложение № 1 Техническое задание</p> <p>Приложение № 2 Заявка на участие в запросе коммерческих предложений</p>

	<p>Приложение № 3 Описание документов заявки Приложение № 4 Подтверждение о соответствии претендента требованиям документации Приложение № 5 Справка о перечне и объемах выполнения аналогичных договоров Приложение №6 Сведения о кадровом персонале участника закупки Приложение №7 Проект договора</p>
--	---

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Требования к выполняемой работе: работы на объекте должны выполняться в соответствии с действующими стандартами, строительными и санитарными нормами и правилами, ГОСТами, СНиПами и правилами безопасности, регламентирующими осуществление строительных и ремонтных работ на объектах.

Условия выполнения работ: Соблюдение правил ТБ на строительном объекте, действующего внутреннего распорядка, контрольно-пропускного режима, внутренних положений и инструкций, требований администрации заказчика. Специалисты Подрядчика должны быть высококвалифицированные и аттестованные на право ведения работ, обеспечены приборами, необходимым инструментами и средствами индивидуальной защиты.

Место выполнения работ: 619170 Пермский край, с.Юсьва, ул.Дружбы 35/1

Состав работ: устройство путей передвижения инвалидов (в том числе устройство забора и монтаж наружного освещения)

Требования к характеристикам и качеству строительных материалов: Материалы и конструкции, которые будут использоваться при производстве работ, должны иметь сертификаты соответствия, сертификаты пожарной безопасности, санитарно – эпидемиологического заключения.

Срок выполнения работ: не более 30 календарных дней, с момента заключения договора.

Гарантийный срок на результат, выполненных работ: 5 лет с момента подписания без замечаний Сторонами акта о приемке выполненных работ.

Порядок выполнения и сдачи – приемки работ:

Подрядчик обязан выполнить работу своими материалами, силами, инструментами и механизмами в соответствии с настоящим техническим заданием, сметой.

По завершению работ Подрядчик представляет Заказчику исполнительную документацию, включающую журнал производства работ, акты о приемке выполненных работ по форме КС-2 и справку о стоимости выполненных работ по форме КС-3.

Перед началом работ Подрядчик представляет Заказчику локально-сметный расчет и соответствующие прайс-листы.

Приемка и сдача работ осуществляется в соответствии с порядком, установленным в договоре.

ВЕДОМОСТЬ ОБЪЕМОВ РАБОТ № 1

устройство проездов, парковочной площадки, тротуаров, беговой дорожки на территории КГАУСОН
РЦДПОВОВ Юсьвинского района по адресу: 619170 Пермский край, Юсьвинский район, с.Юсьва, ул. Дружбы,
35/1

№ пп	Наименование	Ед. изм.		Примечание
1	2	3	4	5
Раздел 1. Проезды шириной 4м, парковочная площадка, тротуары шириной 1,5 м - 164,24 м2, беговая дорожка (30м шириной 1,8м - 54 м2)				
Земляные работы - выемки под элементы благоустройства				
1	Разработка грунта с погрузкой на автомобили-самосвалы экскаваторами с ковшом вместимостью: 0,4 (0,35-0,45) м3, группа грунтов 2	1000 м3 гр	0,272436 (366+120)*0,35/1000+ 116*4*0,15/1000+218, 24*0,15/1000	
Проезды шириной 4м, парковочная площадка (486 м2)				
2	Устройство подстилающих и выравнивающих слоев оснований: из песчано-гравийной смеси, дресвы	100 м3 материала основания (в плотном теле)	1,425 (366+120)*0,15/100+1 16*4*0,15/100	
3	Смесь песчано-гравийная несортированная речная (1 слой из ПГС т.15 см)	м3	142,5 (366+120)*0,15+116*4 *0,15	
4	Устройство оснований толщиной 15 см из щебня фракции 40-70 мм при укатке каменных материалов с пределом прочности на сжатие до 68,6 МПа (700 кгс/см2): нижнего слоя двухслойных (2 слой (нижний)- из Щебня т.15 см)	1000 м2 основания	0,95 (366+120)/1000+116* 4/1000	
5	Установка бортовых камней бетонных: при других видах покрытий	100 м бортового камня	1	
6	Камни бортовые БР 100.30.18 /бетон В30 (М400), объем 0,052 м3/ (ГОСТ 6665-91)	шт.	100	
А/б покрытие толщ. 5 см на площ. 366 м2 проезд +120 м2 парковочная площадка				
7	Устройство покрытия толщиной 4 (5 см) см из горячих асфальтобетонных смесей плотных мелкозернистых типа АБВ, плотность каменных материалов: 2,5-2,9 т/м3 (3 слой верхний)	1000 м2 покрытия	0,95 0,366+0,12+116*4/100 0	
8	На каждые 0,5 см изменения толщины покрытия добавлять или исключать: к расценке 27-06-020-01	1000 м2 покрытия	0,95 0,366+0,12+116*4/100 0	
Тротуары шириной 1,5 м - 164,24 м2, беговая дорожка (30м шириной 1,8м - 54 м2)				
9	Устройство оснований толщиной 12 см под тротуары из кирпичного или известнякового щебня	100 м2 дорожек и тротуаро в	2,1824 (34,71+33,83+88,3+7, 4)/100+54/100	

10	Установка бортовых камней бетонных: при других видах покрытий (тротуары)	100 м бортового камня	1,7784 (48,94+114,9+14)/100	
11	Камни бортовые БР 100.20.8 /бетон В22,5 (М300), объем 0,016 м3/ (ГОСТ 6665-91)	шт.	178	
12	Устройство асфальтобетонных покрытий дорожек и тротуаров однослойных из литой мелкозернистой асфальтобетонной смеси толщиной 3 см (5см)	100 м2 покрытия	2,1824(34,71+33,83+88,3+7,4)/100+54/100	
13	На каждые 0,5 см изменения толщины покрытия добавлять к расценке 27-07-001-01	100 м2 покрытия	2,1824 (34,71+33,83+88,3+7,4)/100+54/100	

Раздел 2. Установка дорожных и информационных знаков

14	Установка дорожных знаков бесфундаментных: на металлических стойках	100 знаков	0,04 4/100	
15	Стойки металлические под дорожные знаки из круглых труб и гнутосварных профилей, массой до 0,01 т	т	0,053099 4*(2,2+0,6)*4,31/1000 *1,1	
16	Знаки дорожные на оцинкованной подоснове со световозвращающей пленкой предупреждающие, размером 900х900х900 мм, тип 1.1, 1.2, 1.5-1.33	шт.	4	
17	Укрепление грунта вокруг стоек втапливанием щебня	1000 м2 покрытия полосы и обочин	0,004 4*1,0/1000	
18	Щебень из природного камня для строительных работ марка 600, фракция 40-70 мм	м3	0,48 4*1,0*0,1*1,2	

Раздел 3. Перевозка материалов

19	Перевозка грузов автомобилями-самосвалами грузоподъемностью 10 т, работающих вне карьера, на расстояние: до 35 км I класс груза Гравий (ПГС) п. Майкор (Расч.расст. перевозки (65 -30=35 км св. нормы)	1 т груза	228	
20	Перевозка грузов автомобилями-самосвалами грузоподъемностью 10 т, работающих вне карьера, на расстояние: до 200 км I класс груза Щебень (Александровск-карьер Луневка- Юсьва_ 320 км) (Расч.расст. перевозки Км= 320-30 (км)=290 км св. нормы)	1 т груза	284	
21	Перевозка грузов автомобилями-самосвалами грузоподъемностью 10 т, работающих вне карьера, свыше 200 км добавлять на каждый последующий 1 км: I класс груза Щебень	1 т груза	284	
22	Перевозка грузов автомобилями-самосвалами грузоподъемностью 10 т, работающих вне карьера, на расстояние: до 90 км I класс груза Асфальтобетонные смеси дорожные _отст. Верещагино 120 км	1 т груза	141	

Раздел 4. Установка оборудования площадки

23	Установка металлических столбов высотой до 4 м: с погружением в бетонное основание	100 столбов	0,14	
----	--	-------------	------	--

24	Бетон тяжелый, крупность заполнителя более 40 мм, класс В7,5 (М 100)	м3	0,8876	
25	Песок природный для строительных растворов средний (для песочницы)	м3	2,1	
26	Монтаж оборудования без механизмов на открытой площадке, масса оборудования: до 0,5 т	1 шт.	7	
Детская игровая площадка. Оборудование (обязательна бетонировка несущих стоек!!!)				
27	ПС002 Песочница шестигранная с перфорированной крышей и скамьями 2.3*2*2.8 (или эквивалент, по согласованию)	шт.	1	
28	СС001 Садовая скамья 1.5*0.4*0.6 (или эквивалент, по согласованию)	шт.	5 2+3	
29	Беседка разм. 2*2.2*3.2 артикул БС001 (или эквивалент, по согласованию)	шт.	1	
Раздел 5. Озеленение				
30	Разбивка участка	100 м2	2 200/100	
31	Устройство корыта под цветники глубиной 40 см: механизированным способом	100 м2 корыта	2 200/100	
32	Подготовка почвы под цветники толщиной слоя насыпки 20 см	100 м2 цветников	2 200/100	
33	На каждые 5 см толщины слоя почвы под цветники добавлять или исключать к расценке 47-01-049-01	100 м2 цветников	2 200/100	
34	Разбрасывание сухих органических удобрений по площади посадки	1 т	0,02 200*0,1/1000	
35	Удобрения органо-минеральное газонное "ОМУ"	кг	20 200*0,1	

ВЕДОМОСТЬ ОБЪЕМОВ РАБОТ № 2

ограждение и наружное освещение территории КГАУСОН РЦДПОВ Юсьвинского района по адресу: 619170 Пермский край, Юсьвинский район, с.Юсьва, ул. Дружбы, 35/1

№ пп	Наименование	Ед. изм.	Кол.	Примечание
1	2	3	4	5
Раздел 1. Входная группа 1: Ворота откатные с автоматикой, калитка с электромеханическим замком				
1	Копание ям вручную без креплений для стоек и столбов: с откосами глубиной до 1,5 м, группа грунтов 2	100 м3 грунта	0,02945 (2,4*0,5*1,9+0,5*0,7*1,9)/100	
2	Устройство фундаментов-столбов: бетонных (под раму, стойки и пр.)	100 м3 бетона, бутобетона и железобетона в деле	0,032395 (2,4*0,5*1,9+0,5*0,7*1,9)/100*1,1	
3	Устройство основания под фундаменты: песчаного	1 м3 основания	0,5	
4	Установка стальных конструкций, остающихся в теле бетона	1 т	0,044	
5	Монтаж откатных ворот	1 т конструкций	1,375 1,1*1,25	

6	Откатные ворота Grand Line Profi Заполнение Панель Profi Высота, м - 2,03; Ширина, м - 4,0; (Комплект включает: Раму ворот составную; 2 опорных столба П-образных 80*80; Роликовую систему (Alutech для откатных ворот), в которую входят опоры роликовые 2шт, шина направляющая, ролик опорный, улавливатель нижний, улавливатель верхний, шина с поддерживающими роликами, подставка для роликовых опор 2шт, заглушка балки торцевая, анкетные болты)	компл.	1	
7	Комплект для автоматизации откатных ворот: Привод Nice (Италия) Road400KIT; Встроенный блок управления; Встроенный радиоприемник; SMXI 2 пульта Flo2R-S; Зубчатую рейку оцинкованную Alutech с креплением;	компл.	1	
8	Кабель тросовый до 4 в линии, сечение жил до 16 мм2	100 м линии	0,16	
9	Провода силовые для электрических установок на напряжение до 450 В с алюминиевой жилой марки АПВ, сечением 16 мм2	1000 м	0,016	
10	Комплект промежуточной подвески (СИП) ES 1500E	компл.	1	
11	Металлические конструкции на готовом основании. Привод для откатных ворот	1 т	0,35	
12	Плата дополнительная, устанавливаемая на готовом месте стойки_приемник	1 шт.	1	
13	Металлические конструкции на готовом основании_зубчатая рейка	1 т	0,15	
14	Аппарат (кнопка, ключ управления, замок электромагнитной блокировки, звуковой сигнал, сигнальная лампа) управления и сигнализации, количество подключаемых концов: до 2_лампа сигнальная	1 шт.	1	
15	Конструкции для установки приборов, масса: до 1 кг	1 шт.	1	
16	Пост управления кнопочный общего назначения, устанавливаемый на конструкции: на стене или колонне, количество элементов поста до 3_кнопка 3-х позиционная	1 шт.	1	
17	Определение в пределах проектной зоны места установки постоянной антенны, обеспечивающего качественный прием телевидения на 4-х каналах с монтажом и демонтажем измерительной антенны с измерением величины уровня, определением качества телевизионного сигнала на входе головной усилительной станции для канала: одного _ Определение места установки антенны	1 проектная зона	1	
18	Заземлитель вертикальный из круглой стали диаметром: 12 мм	10 шт.	0,3	
19	Заземлитель горизонтальный из стали: полосовой сечением 160 мм2	100 м	0,06	
20	Устройство калиток из готовых металлических решетчатых панелей	10 калиток	0,1	
21	Калитка из сварных прутьев Grand Line Высота, м:1.73, Ширина, м: 1.0. В комплекте: створка, 2 столба, регулируемые петли	шт.	1	

22	Аппарат (кнопка, ключ управления, замок электромагнитной блокировки, звуковой сигнал, сигнальная лампа) управления и сигнализации, количество подключаемых концов: до 2_ Электро механический замок	1 шт.	1	
23	Электромеханический замок в металлическом корпусе модель LEKQ60 U4	компл.	1	
24	Установка металлических столбов высотой до 4 м: с погружением в бетонное основание (столбы для калитки входной группы 1)	100 столбов	0,01	
25	Бетон тяжелый, крупность заполнителя более 40 мм, класс В7,5 (М 100)	м3	0,0634	
Раздел 2. Входная группа 2: Ворота распашные, калитка				
26	Устройство ворот распашных с установкой столбов: металлических (1 место)	100 шт.	0,01	
27	Ворота Премиум Габаритные размеры, м - 1,65*3,6 (2 створки ворот, 2 опорных столба, регулируемые петли, угол открывания 180 град, замок Locinox, притворная планка, 2 ригеля Locinox для фиксации створок)	шт.	1	
28	Устройство калиток из готовых металлических решетчатых панелей	10 калиток	0,1	
29	Калитка Премиум Габаритные размеры, м - 1,65*1,00 (створка, 2 столба, регулируемые петли, угол открывания 180 град, притворная планка, замок Locinox)	шт.	1	
30	Установка металлических столбов высотой до 4 м: с погружением в бетонное основание (столбы для калитки входной группы 2)	100 столбов	0,01	
31	Бетон тяжелый, крупность заполнителя более 40 мм, класс В7,5 (М 100)	м3	0,0634	
Раздел 3. Ограждение территории металлическим забором				
Панельные ограждения Grand Line Панель PROFI С ПОЛИМЕРНЫМ ПОКРЫТИЕМ) (западная сторона 263м)				
32	Устройство заграждений из готовых металлических решетчатых панелей: высотой до 2 м	10 панелей	10,6ОКРУГЛВВЕРХ(263/2,5;0)/10	
33	Панельные ограждения Grand Line Панель PROFI С ПОЛИМЕРНЫМ ПОКРЫТИЕМ, ячейка основная 200x50 мм, диаметр прутка 5 мм; (Высота/ Ширина, м 1,73*2,5) Цена за 1 п.м. комплекта прямого не замкнутого участка (столб 62*55 под бетон+панель+крепеж)	1 п.м.	26,5 10,6*2,5	
34	Установка металлических столбов высотой до 4 м: с погружением в бетонное основание	100 столбов	1,06 ОКРУГЛВВЕРХ(263/2,5;0)/10/10	
35	Бетон тяжелый, крупность заполнителя более 40 мм, класс В7,5 (М 100)	м3	6,72	
Забор из профилированного листа по металлическим столбам (восточная сторона 176,3м)				
36	Установка металлических столбов высотой до 4 м: с погружением в бетонное основание	100 столбов	0,59 0,01*ОКРУГЛВВЕРХ(176,3/3;0)	

37	Бетон тяжелый, крупность заполнителя более 40 мм, класс В7,5 (М 100)	м3	3,7406 0,0634*ОКРУГЛВВЕРХ (176,3/3;0)
38	Трубы на забор КВ Труба НКТ 73x5,5 б/у (2,5м)_ столбы с заглушками	шт.	59 1*ОКРУГЛВВЕРХ(176,3/3;0)
39	Краска аэрозоль (400 г.) расход 2 м2 (МП)	шт.	6
40	Монтаж ограждающих конструкций забора из профилированного листа	100 м2	2,655 0,045*ОКРУГЛВВЕРХ (176,3/3;0)
41	Профнастил оцинкованный и окрашенный Ш=1145мм, Толщина листа, мм - 0,5 КВ;	м2	265,5 4,5*ОКРУГЛВВЕРХ(176,3/3;0)
42	Труба профильная 40x20x1,5 (3м)_ прожилыны	шт.	118 2*ОКРУГЛВВЕРХ(176,3/3;0)
43	Саморез 4,8x35 кровельный (уп - 250 шт)	шт.	531 4,5*2*ОКРУГЛВВЕРХ (176,3/3;0)
44	Масляная окраска металлических поверхностей: решеток, переплетов, труб диаметром менее 50 мм и т.п., количество окрасок 2	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,51

Раздел 4. Наружное освещение

45	Установка с помощью механизмов деревянных опор ВЛ 0,38; 6-10 кВ из пропитанных цельных стоек: одностоечных	1 опора	8
46	Плакаты металлические	шт.	8
47	Изоляторы линейные штыревые типа ТФ-20	шт.	8
48	Крюки для крепления изоляторов КН-16	т	0,0053
49	Лесоматериалы пропитанные для опор линий связи опора одинарная длиной 9,5 м, диаметром в вершине 18 см.	шт.	8
50	Развозка конструкций и материалов опор ВЛ 0,38-10 кВ по трассе: одностоечных деревянных опор	1 опора	8
51	Установка светильников: с лампами люминесцентными	1 светильник	8
52	Светильник уличного освещения светодиодный LL-ДКУ 02-095-65Д LED IP 65	1 светильник	8
53	Подвеска изолированных проводов ВЛ 0,38 кВ с помощью механизмов	1 км изолированного провода с несколькими жилами при 30 опорах	0,45
54	Провода самонесущие изолированные для воздушных линий электропередачи с алюминиевыми жилами марки СИП-2 3x25+1x54,6+2x35-0,6/1,0	1000 м	0,45
55	Провода силовые для электрических установок на напряжение до 450 В с алюминиевой жилой марки АПВ, сечением 16	1000 м	0,028

	мм2			
56	Шкаф управления и регулирования	1 шкаф		1
57	Шкаф управления ЩО-190	1 шкаф		1
58	Хомут крепления к столбовой опоре диаметром 150-400 мм, Х-03002	шт.		16
59	Счетчики, устанавливаемые на готовом основании: однофазные	1 шт.		1
60	Счетчик электрической энергии электронный, однофазный Меркурий 201.02, 5(60)А (однотарифный)	шт.		1

Фирменный бланк претендента на участие в запросе коммерческих предложений

« ___ » _____ 20__ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОММЕРЧЕСКИХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

Изучив извещение № _____ о проведении запроса коммерческих предложений на право заключения договора на _____, размещенное _____, а также документацию по проведению запроса коммерческих предложений и принимая установленные в них требования и условия запроса коммерческих предложений, _____,
(полное наименование с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____, почтовый адрес _____
(мест нахождения)

ОГРН _____

ИНН _____

предлагает заключить договор на _____
(предмет договора)

на следующих условиях:

Показатель	Предложение участника
Предложения о цене договора	
Цена договора, руб.	(Цифрами и прописью) НДС – 18% Всего с НДС
Предложения о сроке выполнения работ	
Срок, кол-во календарных дней	(Цифрами и прописью)

Достоверность представленных данных подтверждаем.

В случае признания нас победителем запроса коммерческих предложений, мы берем на себя обязательства подписать со своей стороны договор в соответствии с требованиями документации о проведении запроса коммерческих предложений и условиями нашей заявки и представить все подписанные экземпляры договора заказчику.

В случае если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса коммерческих предложений будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации по проведению запроса коммерческих предложений и условиями нашей заявки.

В случае отклонения нашей заявки на участие в запросе коммерческих предложений мы не будем иметь никаких претензий к краевому государственному автономному учреждению социального обслуживания населения «Пермский геронтопсихиатрический центр».

Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен

(Ф.И.О., должность, контактный телефон, адрес эл. почты сотрудника организации)

Подпись участника запроса коммерческих предложений (руководителя организации или иного уполномоченного лица, действующего на основании), печать (при наличии).

Опись документов заявки

№ п/п	Наименование документа	Номер(а) страницы	Количество страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

(ФИО и должность) подписавшего

М.П.

Фирменный бланк претендента на участие в запросе коммерческих предложений

« ___ » _____ 20___ года № _____

**ПОДТВЕРЖДЕНИЕ О СООТВЕТСТВИИ ПРЕТЕНДЕНТА
ТРЕБОВАНИЯМ ДОКУМЕНТАЦИИ**

Изучив извещение № _____ о проведении запроса коммерческих предложений на право заключения договора на _____, размещенное _____, а также документацию по проведению запроса коммерческих предложений,

_____ ,
(полное наименование с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____, почтовый адрес _____
(место нахождения)

ОГРН _____

ИНН _____

настоящим подтверждаем, что против _____
(наименование претендента на участие)

не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ банкротом,

(наименование претендента на участие)

деятельность) _____ не приостановлена,

(наименование претендента на участие)

а также, что задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период _____ отсутствует,

(наименование претендента на участие)

на имущество _____

(наименование претендента на участие)

не наложен арест или иные ограничения.

Подтверждаем также, что в отношении _____
(наименование претендента на участие)

отсутствуют сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном ст. 5 Федерального закона № 223-ФЗ и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Подпись участника запроса коммерческих предложений (руководителя организации или иного уполномоченного лица, действующего на основании), печать (при наличии).

Справка о перечне и объемах выполнения аналогичных договоров

Наименование и адрес Участника: _____

№ п/п	Сроки выполнения (год и месяц начала выполнения — год и месяц фактического или планируемого окончания выполнения, для незавершенных договоров — процент выполнения)	Заказчик (наименование, адрес, контактное лицо с указанием должности, контактные телефоны)	Описание предмета договора (наименование работ, краткое описание объекта)	Сумма договора, рублей	Сведения о рекламациях по перечисленным договорам
1.					
2.					
3.					
...					
ИТОГО					x

(Подпись уполномоченного представителя)

(ФИО и должность) подписавшего

М.П.

СВЕДЕНИЯ О КАДРОВОМ ПЕРСОНАЛЕ УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ

№п/п	Фамилия, имя, отчество сотрудника	Образование, квалификация, аттестаты, сертификаты	Должность	Стаж работы в данной или аналогичной должности, лет	Опыт выполнения работ, оказания услуг/выполнения работ аналогичных предмету открытого конкурса
Управленческий персонал					
1.					
2.					
...					
Всего (чел.)*					

(Подпись уполномоченного представителя)

(ФИО и должность) подписавшего

М.П.

ПРОЕКТ ДОГОВОРА № _____

С.Юсьва

«__» _____ 2015 г.

Краевое государственное автономное учреждение социального обслуживания населения «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» Юсьвинского района, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Евсиной Антонины Васильевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый (ое) в дальнейшем «Подрядчик», в лице _____, действующего на основании _____ с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые как «Стороны», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса коммерческих предложений (Протокол № _____ от «__» _____ 2015 г.) и действующего Положения о закупках КГАУСОН РЦДПОВ Юсьвинского района заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

Согласно настоящему Договору Подрядчик обязуется выполнить работы по **устройству путей передвижения инвалидов (в том числе устройство забора и монтаж наружного освещения)** (далее – «Работы», «объект») в соответствии со сметной документацией (Приложение № 1 к договору), графиком производства работ (Приложение № 2 к договору) и Техническим заданием (Приложение № 3 к договору), которые являются неотъемлемой частью данного договора, требованиями действующих норм, правил и стандартов, технических условий. Подрядчик выполняет работы в сроки, оговоренные в разделе 4 настоящего договора и сдает результат работ Заказчику в установленный срок. Заказчик обязуется создать Подрядчику необходимые для выполнения работ условия, принять их результат и оплатить работы.

2. Обязанности сторон.

2.1. Подрядчик принимает на себя следующие обязательства:

- Выполнить работы являющиеся предметом настоящего Договора самостоятельно, без привлечения субподрядной организации, в сроки и в соответствии с условиями Договора и технического задания (Приложение № 1);
- обеспечить выполнение работ, являющихся предметом Договора, с соблюдением соответствующих требований, предусмотренных в технической документации;
- нести ответственность за определенные в Договоре сроки и качество работ;
- оплатить за свой счет ущерб третьим лицам, нанесенный по вине Подрядчика при выполнении работ;
- нести в полном объеме ответственность за ущерб, причиненный Заказчику в результате судебных решений по иску третьих лиц за противоправные действия персонала Подрядчика;
- немедленно в письменном виде уведомлять Заказчика о событиях и обстоятельствах, которые могут оказать негативное влияние на ход выполнения работ, их качество;
- устранять недостатки и дефекты, выявленные при приемке работ и в течение гарантийного срока эксплуатации объекта в сроки указанные Заказчиком;
- Подрядчик не вправе использовать в ходе осуществления работ материалы, которые могут привести к нарушению требований по охране окружающей среды и безопасности выполнения работ.
- выполнять в полном объеме обязательства, предусмотренные в других статьях настоящего Договора.

2.2. Подрядчик назначает ответственным лицом, контролирующим исполнение Договора – _____.

2.3. Заказчик принимает на себя следующие обязательства:

- выполнять обязательства по расчетам с Подрядчиком в соответствии с условиями Договора;

- обеспечивает контроль за ходом и качеством работ и учет всех выявленных нарушений и отступлений от условий настоящего Договора в соответствии с п 4.3 Договора.

ДОГОВОР № 2/Б-2015

с.Юсьва

«21» сентября 2015 г.

Краевое государственное автономное учреждение социального обслуживания населения «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» Юсьвинского района, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Евсиной Антонины Васильевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и общество с ограниченной ответственностью «Амакс-Строй», именуемый (ое) в дальнейшем «Подрядчик», в лице директора Сюмы Максима Анатольевича, действующего на основании Устава с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые как «Стороны», на основании результатов размещения заказа путем проведения запроса коммерческих предложений (Протокол № 31502710561-03 от «11» сентября 2015 г.) и действующего Положения о закупках КГАУСОН РЦДПОВ Юсьвинского района заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

Согласно настоящему Договору Подрядчик обязуется выполнить работы по устройству путей передвижения инвалидов (в том числе устройство забора и монтаж наружного освещения) (далее – «Работы», «объект») в соответствии со сметной документацией (Приложение № 1 к договору), графиком производства работ (Приложение № 2 к договору) и Техническим заданием (Приложение № 3 к договору), которые являются неотъемлемой частью данного договора, требованиями действующих норм, правил и стандартов, технических условий. Подрядчик выполняет работы в сроки, оговоренные в разделе 4 настоящего договора и сдает результат работ Заказчику в установленный срок. Заказчик обязуется создать Подрядчику необходимые для выполнения работ условия, принять их результат и оплатить работы.

2. Обязанности сторон.

2.1. Подрядчик принимает на себя следующие обязательства:

- Выполнить работы являющиеся предметом настоящего Договора самостоятельно, без привлечения субподрядной организации, в сроки и в соответствии с условиями Договора и технического задания (Приложение № 1);
- обеспечить выполнение работ, являющихся предметом Договора, с соблюдением соответствующих требований, предусмотренных в технической документации;
- нести ответственность за определенные в Договоре сроки и качество работ;
- оплатить за свой счет ущерб третьим лицам, нанесенный по вине Подрядчика при выполнении работ;
- нести в полном объеме ответственность за ущерб, причиненный Заказчику в результате судебных решений по иску третьих лиц за противоправные действия персонала Подрядчика;
- немедленно в письменном виде уведомлять Заказчика о событиях и обстоятельствах, которые могут оказать негативное влияние на ход выполнения работ, их качество;
- устранять недостатки и дефекты, выявленные при приемке работ и в течение гарантийного срока эксплуатации объекта в сроки указанные Заказчиком;
- Подрядчик не вправе использовать в ходе осуществления работ материалы, которые могут привести к нарушению требований по охране окружающей среды и безопасности выполнения работ.
- выполнять в полном объеме обязательства, предусмотренные в других статьях настоящего Договора.

2.2. Подрядчик назначает ответственным лицом, контролирующим исполнение Договора – Пестерева Андрея Константиновича тел.сот.89028377505.

2.3. Заказчик принимает на себя следующие обязательства:

- выполнять обязательства по расчетам с Подрядчиком в соответствии с условиями Договора;
- обеспечивает контроль за ходом и качеством работ и учет всех выявленных нарушений и отступлений от условий настоящего Договора в соответствии с п 4.3 Договора.

- выполнять в полном объеме обязательства Заказчика, предусмотренные в других пунктах настоящего Договора.

2.4. Заказчик назначает ответственным лицом, контролирующим исполнение Договора – _____.

3. Цена Договора и порядок расчетов.

3.1. Стоимость выполняемых Подрядчиком по настоящему Договору работ составляет _____ руб. ___ коп. в т. ч. НДС 18 % _____ руб. ___ коп.

3.2. Оплата за выполненные работы производится в объеме фактически выполненных работ на основании акта о приемке выполненных работ (КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (КС-3), счета-фактуры, счета.

3.3. Оплата производится путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 45 (сорока пяти) календарных дней с даты подписания акта выполненных работ.

4. Сроки выполнения работ. Порядок сдачи и приемки выполненных работ.

4.1. Срок начала Подрядчиком выполнения работ, являющихся предметом Договора, – _____.

4.2. Срок сдачи Подрядчиком Заказчику выполненных работ, являющихся предметом Договора, - в течение ___ календарных дней с момента, указанного в п. 4.1. Договора.

4.3. Стороны пришли к соглашению, что при приемке выполненных работ перед подписанием актов выполненных работ Заказчиком, работы в обязательном порядке согласовываются и принимаются организацией, осуществляющей строительный контроль (технический надзор) Заказчику.

4.4. В случае выявления нарушений со стороны Подрядчика, а также несогласование приемки выполненных работ организацией, осуществляющей технический надзор Заказчику, Подрядчик обязуется исправить выявленные недостатки и нарушения в срок, согласованный сторонами.

4.5. Заказчик обязан в течение 10 (десяти) рабочих дней после получения согласования организации, осуществляющей технический надзор, принять выполненные работы и подписать акт приемки выполненных работ и справки стоимости выполненных работ (КС-2, КС-3) или представить Подрядчику письменный мотивированный отказ от приемки работ. При наличии мотивированного отказа Заказчика от приемки работ сторонами составляется акт с перечнем необходимых доработок и указанием сроков их выполнения. При отсутствии мотивированного отказа в письменном виде работы считаются принятыми Заказчиком.

Сдача работ Подрядчиком и их приемка Заказчиком оформляется актом, подписанным представителями Сторон после проверки выполнения работ представителями строительного контроля (технического надзора). При этом работы считаются выполненными с момента подписания обеими сторонами акта приемки выполненных работ и справки стоимости выполненных работ (КС-2, КС-3), актов скрытых работ и журнала производства работ.

5. Гарантии качества по сданным работам

5.1. Гарантии качества распространяются на все конструктивные элементы и работы, выполненные Подрядчиком по договору.

5.2. Гарантийный срок работ устанавливается 60 месяцев от даты подписания сторонами акта приемки выполненных работ.

5.3. Если в период гарантийной эксплуатации объекта обнаружатся дефекты, допущенные по вине Подрядчика, то Подрядчик обязан их устранить за свой счет и в согласованные с Заказчиком сроки. Для участия в составлении акта, фиксирующего дефекты, согласования порядка и сроков их устранения Подрядчик обязан направить своего представителя не позднее 3 дней со дня получения письменного извещения Заказчика. Гарантийный срок в этом случае продлевается соответственно на период устранения дефектов.

5.4. Указанные гарантии не распространяются на случаи преднамеренного повреждения объекта

со стороны Заказчика и третьих лиц, а также на случаи нарушения правил эксплуатации Заказчиком или третьими лицами.

5.5. При отказе Подрядчика от составления или подписания акта обнаруженных дефектов Заказчик составляет односторонний акт на основе квалифицированной экспертизы, с отнесением расходов на сторону, допустившую нарушения.

5.6. В случае выявления недостатков и нарушений выполненных работ со стороны Подрядчика после проведения гидравлических испытаний, последний обязан устранить все выявленные недостатки и нарушения в максимально-короткие сроки, а также возместить Заказчику все понесенные им убытки.

6. Ответственность сторон.

6.1. Подрядчик по требованию Заказчика своими силами и за свой счет в срок, согласованный с Заказчиком, обязан устранить замечания, допущенные по вине Подрядчика, при выполнении работ.

6.2. При просрочке выполнения работ Подрядчик уплачивает Заказчику неустойку в размере 0,1% от стоимости работ по Договору за каждый день просрочки.

6.3. В случае прекращения выполнения работ, предусмотренных настоящим Договором, по вине Подрядчика, последний обязан возместить Заказчику понесенные им убытки.

6.4. Применение штрафных санкций не освобождает Стороны от выполнения принятых ими обязательств.

6.5. За неисполнение или ненадлежащее исполнение иных обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

7. Обстоятельства непреодолимой силы.

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если невыполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

7.2. Если одна из сторон не в состоянии выполнить полностью или частично свои обязательства по Договору вследствие наступления события или обстоятельства непреодолимой силы, то эта сторона обязана в кратчайший срок известить о них в письменной форме другую сторону с приложением соответствующих документов, указанием обязательств по Договору, выполнение которых будет невозможно или будет приостановлено.

7.3. Если при наступлении обстоятельств непреодолимой силы одна Сторона выполнила часть своих обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Стороны обязуются заключить отдельное соглашение на предмет разрешения данной ситуации, учитывая интересы обеих Сторон.

8. Внесение изменений и прекращение действия Договора.

8.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими сторонами.

8.2. Договор, может быть, расторгнут досрочно по соглашению сторон, а также в иных случаях, предусмотренных гражданским законодательством РФ.

8.3. При досрочном расторжении настоящего Договора Стороны производят окончательные взаиморасчеты.

9. Срок действия Договора.

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действует до момента исполнения обязательств обеими сторонами.

10. Дополнительные условия.

10.1. Все приложения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

10.2. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, Стороны руководствуются нормами действующего законодательства РФ.

- 10.3. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.
- 10.4. Любой спор, несогласие или требование, которые вытекают или касаются данного договора, разрешаются сторонами путем переговоров. В случае если одна из сторон договора уклоняется от добровольного разрешения возникшей спорной ситуации по настоящему договору, то заинтересованная сторона договора вправе обратиться в Арбитражный суд Пермского края.
- 10.5. Стороны пришли к соглашению, что уведомления, письма и иная информация может быть направлена сторонами посредством электронной связи, факсимильной связи и т.д. При получении документации таким способом стороны считаются уведомленными надлежащим образом.

11. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

Заказчик:

Краевое государственное автономное учреждение социального обслуживания населения «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» Юсьвинского района

Юридический адрес: 619170, Пермский край, с.Юсьва ул. Челюскинцев, 23

Почтовый адрес: 619170, Пермский край, с.Юсьва ул. Челюскинцев, 23

ИНН/КПП 8102001939/ 810201001

ОГРН 1038102237722

р/с 40703810649144060004

в Западно-Уральский банк ОАО «Сбербанка России» г.Пермь

БИК 045773603

Тел./ф. +7 34 246 27034

Подрядчик:

Директор _____ /А.В Евсина

Сметная документация

Заказчик

Подрядчик

_____ /А.В. Атанов/

М.п.

М.п.

График производства работ

Заказчик

Подрядчик

_____ /А.В. Атанов/

М.п.

М.п.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Требования к выполняемой работе: работы на объекте должны выполняться в соответствии с действующими стандартами, строительными и санитарными нормами и правилами, ГОСТами, СНиПами и правилами безопасности, регламентирующими осуществление строительных и ремонтных работ на объектах.

Условия выполнения работ: Соблюдение правил ТБ на строительном объекте, действующего внутреннего распорядка, контрольно-пропускного режима, внутренних положений и инструкций, требований администрации заказчика. Специалисты Подрядчика должны быть высококвалифицированные и аттестованные на право ведения работ, обеспечены приборами, необходимым инструментами и средствами индивидуальной защиты.

Место выполнения работ: Пермский край, 614038, г. Пермь, ул. Косякова, 17

Состав работ: устройство пандусов, ремонт крылец

Требования к характеристикам и качеству строительных материалов: Материалы и конструкции, которые будут использоваться при производстве работ, должны иметь сертификаты соответствия, сертификаты пожарной безопасности, санитарно – эпидемиологического заключения.

Срок выполнения работ: не более 44 календарных дней, с момента заключения договора.

Гарантийный срок на результат, выполненных работ: 5 лет с момента подписания без замечаний Сторонами акта о приемке выполненных работ.

Порядок выполнения и сдачи – приемки работ:

Подрядчик обязан выполнить работу своими материалами, силами, инструментами и механизмами в соответствии с настоящим техническим заданием, сметой.

По завершению работ Подрядчик представляет Заказчику исполнительную документацию, включающую журнал производства работ, акты о приемке выполненных работ по форме КС-2 и справку о стоимости выполненных работ по форме КС-3.

Перед началом работ Подрядчик представляет Заказчику локально-сметный расчет и соответствующие прайс-листы.

Приемка и сдача работ осуществляется в соответствии с порядком, установленным в договоре.

ВЕДОМОСТЬ ОБЪЕМОВ РАБОТ**Заказчик****Подрядчик**

_____/А.В. Атанов/

М.п.

М.п.